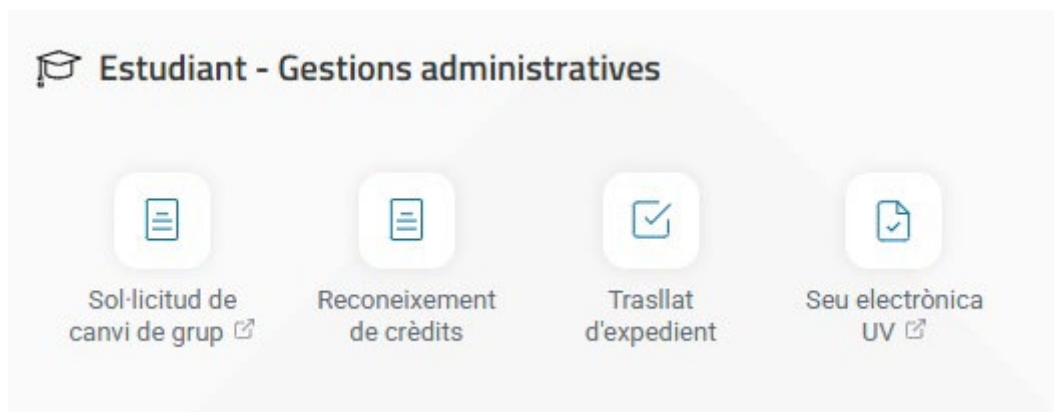
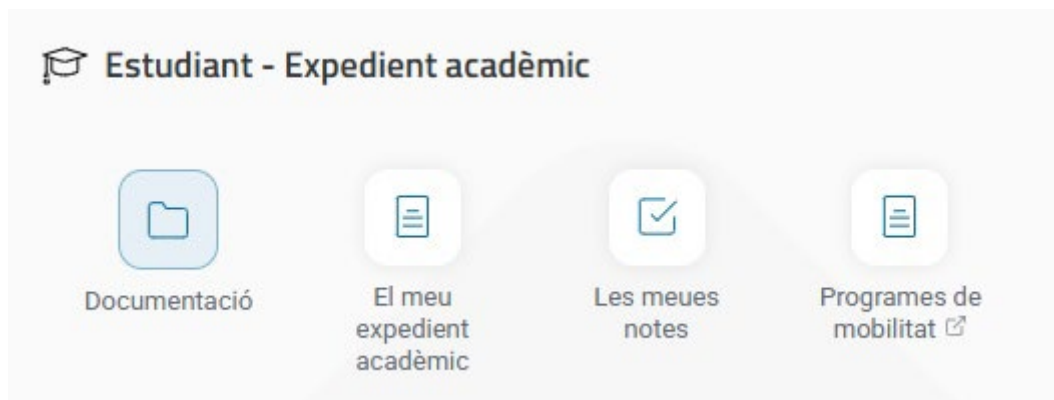


Instruccions per a sol·licitar reconeixements de crèdits

1. Accedir al portal de serveis (intranet.uv.es), identificant-se amb l'usuari i contrasenya
2. En l'apartat Estudiant – Gestions Administratives, accedir a Reconeixement de crèdits i realitzar la corresponent sol·licitud.



3. Adjuntar la documentació justificativa si escau, des de l'apartat Estudiant – Expedient acadèmic, Documentació



- Per a assignatures realitzades a la Universitat de València, la Facultat sol·licitarà d'ofici la documentació al centre d'origen.
- Si la persona interessada sol·licita reconeixement d'assignatures de titulacions no pertanyents a la Universitat de València:
 - Certificat acadèmic oficial.
 - BOE on figure el pla d'estudis cursat.
 - Programa de les assignatures que se sol·licita reconèixer, segellats per la Secretaria del Centre origen.